

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРТФЕЛЕ/ПОРТФОЛИО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ
УЧАЩИХСЯ 1-9 КЛАССОВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, порядок формирования и использования портфеля/портфолио образовательных достижений учащихся как способа накопления индивидуальных достижений учащегося в образовательном процессе.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, Уставом и Положением о системе оценок, форм и порядке промежуточной аттестации образовательного учреждения.

1.3. В соответствии с названными документами настоящее Положение рассматривает Портфолио как

- форму, процесс организации и технологию работы учащихся с продуктами их собственной учебной, творческой, исследовательской, проектной деятельности;

- инструмент внутренней (внутришкольной) накопительной оценки планируемых результатов образования, направленный на фиксацию, представление и оценку индивидуальных достижений учащегося в ходе учебной и внеучебной (в том числе внешкольной) деятельности и его индивидуального прогресса, характеристику процесса его учения, а также комплексного образовательного результата, отражающего способность школьника практически применять приобретенные предметные и метапредметные знания и умения в различных областях жизни и деятельности для решения социально и личностно значимых задач (компетентности);

- форму осуществления социального партнёрства учащихся, их родителей и педагогов.

Портфолио ориентировано на поддержание учебной мотивации учащихся с ОВЗ, развитие навыков рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности учащихся, формирование умения учиться.

1.4. Настоящее Положение устанавливает статус Портфолио учащегося как открытого документа, предназначенного для публичной демонстрации в условиях итоговой (по окончании ступени) и промежуточной (полугодие, год) аттестации ученика, профессиональной аттестации учителя, а также в других, предусмотренных законодательством, случаях, требующих демонстрации успешности учащихся.

1.5. Вид, структура и состав материалов портфолио определяются конкретными целями его создания и использования на каждой ступени обучения и описываются в соответствующих разделах настоящего Положения.

1.6. Под внеучебными достижениями понимается приобретение учащимися личного опыта успешной образовательной, творческой, социально значимой деятельности в рамках:

- реализации индивидуальных и групповых образовательных творческих проектов (работ), не предусмотренных соответствующими образовательными программами в качестве обязательных;

- освоения факультативных курсов, курсов внеурочной деятельности, дополнительных образовательных программ по выбору учащихся;
- деятельности органов самоуправления, предусмотренных уставом общеобразовательной организации, детских и подростковых организаций, действующих в образовательной организации;
- образовательного процесса в организациях дополнительного образования детей (домах, центрах, школах, студиях, клубах) независимо от их ведомственной принадлежности и места нахождения.

1.7. Место хранения портфолио определяется по согласованию между учителем, учеником и его родителями (законными представителями). В случае, если местом хранения портфолио избрана школа (класс), ученику и его родителям (законным представителям) обеспечивается свободный доступ к материалам портфолио и предоставляются гарантии сохранности портфолио.

1.8. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом ребенка.

2. Цель и задачи портфолио

2.1. *Целью* портфолио является отслеживание и оценивание динамики индивидуального развития и личностного роста учащегося, поддержка его образовательной и творческой активности и самостоятельности.

2.2. *Основными задачами* формирования портфолио ученика являются:

- Максимально раскрыть индивидуальные способности и возможности каждого ребенка;
- Формировать установки на учебную, познавательную, творческую активность;
- Развивать навыки рефлексии;
- Создавать ситуации успеха для каждого ученика, повышать его самооценку;
- Стимулировать стремление к самосовершенствованию;
- Формировать ценностное отношение к процессу участия в учебной деятельности или творческой работе, а не к его результату.
- Содействовать успешной социализации учащихся;
- Укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности со школой.

3. Структура и основное содержание портфолио

3.1. В соответствии с целями и задачами портфолио общего образования основным видом является портфолио работ, которое может включать в себя (по желанию учащегося) элементы портфолио документов и портфолио отзывов.

3.2. Структура портфолио включает следующие **основные разделы**:

- титульный лист, содержащий название документа, имя и фамилию учащегося, школы, класса;
- оглавление;
- раздел, отражающий результаты: предметные (контрольные работы, данные из таблиц результатов, выборки проектных, творческих и других работ по разным предметам) и метапредметные;
- раздел, отражающий результаты внеучебной и досуговой деятельности, с перечнем подразделов, соответствующих видам деятельности, в которые активно включен конкретный ученик.

По желанию ученика и его родителей (законных представителей) в индивидуальный портфолио дополнительно могут быть включены и иные разделы. (Приложение 1)

4. Порядок формирования портфолио

4.1. Портфолио формируется на период обучения с 1 по 9 классы. В 1-1 доп. классах с учетом контингента обучающихся с ОВЗ, подготовительного периода обучения родителей и обучающихся составляется папка достижений, где осуществляется сбор работ учащихся для дальнейшего анализа и классификации результатов. Портфолио ведется со 2 класса.

4.2. Материалы портфолио пополняются и обновляются ежегодно по мере накопления.

4.3. При переходе ученика на новую ступень обучения часть материалов портфолио, созданного на предыдущей ступени, по желанию ученика и его родителей (законных представителей) может быть включена в состав нового портфолио.

4.4. Материалы портфолио подбираются и размещаются таким образом, чтобы они позволяли демонстрировать индивидуальный прогресс (индивидуальную успешность) и достижения ученика в различных областях школьной и внешкольной деятельности за определенный период обучения (год).

4.5. Каждый материал (группа однородных материалов) портфолио сопровождается средствами оценивания (оценочный лист и др.), в которых фиксируются критерии и результаты оценки учителя и самооценки ученика. (Приложение 5)

4.6. В портфолио в обязательном порядке включаются материалы *стартовой, промежуточной, итоговой педагогической диагностики*, отражающие индивидуальный прогресс (положительную динамику) в освоении учеником предметных и универсальных учебных действий (метапредметных умений).

4.7. Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса при работе с материалами портфолио

5.1. В формировании портфолио участвуют учащиеся, классные руководители, воспитатели, учителя-предметники, родители (законные представители) ученика, педагог-психолог, педагог-организатор и др.

5.2. Ученик оформляет портфолио в соответствии с принятой в школе структурой. Все записи ведет аккуратно, самостоятельно и систематически. Ученик имеет право включать в накопительную папку дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, отражающие его индивидуальность.

5.3. Учитель-предметник проводит информационную работу с обучающимися и их родителями по формированию портфолио. Организует проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области. Разрабатывает и внедряет систему поощрений за урочную и внеурочную деятельность по предмету.

5.4. Классный руководитель является консультантом и помощником, в основе деятельности которого – сотрудничество, определение направленного поиска, обучение основам ведения портфолио. Осуществляет посредническую деятельность между обучающимися, учителями-предметниками и педагогом дополнительного образования. Осуществляет контроль пополнения учащимися портфолио. Классный руководитель оформляет итоговые документы на основании сертифицированных материалов, представленных в портфолио, и несет ответственность за достоверность сведений, входящих в портфолио, информации, представленной в итоговом документе.

5.5. Воспитатель организует воспитательную работу с учащимися, направленную на их личностное и профессиональное самоопределение; содействует в пополнении портфолио путем организации досуговых мероприятий.

5.6. Педагог-психолог проводит индивидуальную психодиагностику в виде тестирования (входное) в 1 классе, текущее и итоговое в 4 классе.

5.7. Родители оказывают помощь в оформлении папки, в структурировании содержания папки, принимают участие в подготовке и проведении презентации портфолио, в его анализе и оценивании.

5.8. Заместитель директора ОУ по учебно-воспитательной работе разрабатывает нормативно- правовую базу, обеспечивающую ведение портфолио, организует работу и осуществляет контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации в практике работы ОУ технологии портфолио как метода оценивания.

6. Использование портфолио для оценки образовательных достижений

6.1. Материалы портфолио используются в ходе промежуточной и итоговой аттестации для осуществления комплексной оценки предметных и метапредметных результатов, достигнутых учеником; для подготовки характеристики образовательных достижений ученика по окончании первой и второй ступени обучения или при переводе в другое образовательное учреждение, а также в иных, предусмотренных законодательством, случаях.

6.2. При осуществлении промежуточной и итоговой аттестации по отдельным предметам материалы портфолио служат дополнительным основанием для определения отметки в спорных случаях. Материалы портфолио могут служить основанием только для повышения итоговой отметки; отсутствие в портфолио каких-либо материалов, подтверждающих достижения ученика, не может служить основанием для понижения итоговой отметки.

6.3. Отметка по отдельному предмету может быть повышена на один балл при наличии в портфолио учащегося грамоты (диплома) за призовое место в конкурсе (олимпиаде, соревновании) по данному предмету муниципального, регионального либо федерального уровня, полученной в аттестационный период, или при наличии самостоятельной исследовательской, проектной работы по данному предмету (в том числе выполненной в рамках занятий внеурочной деятельности) и представленной в аттестационный период во внеконкурсных мероприятиях (учебной конференции, семинаре, фестивале проектных и исследовательских работ) различного уровня.

Решение о повышении отметки по предмету на основании материалов портфолио принимается учителем и утверждается администрацией школы (педагогическим советом).

6.4. Для оценки метапредметных результатов (определения уровня сформированности различных групп универсальных учебных действий) используются результаты наблюдений, выполнения школьником итоговых комплексных работ.

7. Результативность использования технологии «Портфолио»

7.1. По результатам портфолио каждый год классным руководителем выводится итоговый балл в мае.

7.2. В течение всех лет обучения отслеживается динамика накопленной оценки.

Критерии оценки отдельных составляющих Портфолио могут полностью соответствовать рекомендуемому или могут быть адаптированы классным руководителем применительно к особенностям образовательной программы и контингента учащихся. (Приложение 2)

7.3. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов портфолио, в характеристике ученика делаются выводы:

- О сформированности у учащегося универсальных и предметных способов действий, а так же опорной системы знаний, обеспечивающих ему возможность продолжения образования.
- О сформированности основ умения учиться, понимаемой как способность к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач.
- Об индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности: мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой.

7.4. Анализ портфолио и определение комплексной оценки за начальную ступень обучения производится экспертной группой, назначенной приказом директора ОУ. (Приложение 3). В состав экспертной группы в обязательном порядке входит классный руководитель, а также представители родительского комитета класса и администрации школы. Оценка по каждому виду деятельности суммируется, вносится в итоговый документ «Сводную ведомость», утверждается директором и заверяется печатью школы. (Приложение 4)

7.5. По результатам оценки портфолио учащихся может проводиться годовой образовательный рейтинг, выявляться обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов в классе, школе. Победители поощряются.

Приложение 1

Структура и содержание примерного «портфолио» обучающегося ТОГАОУ «Котовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

«ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ».

Содержит основную информацию (фамилия имя и отчество; учебное заведение, класс), контактную информацию и фото ученика.

РАЗДЕЛ «МОЙ МИР»

(данный раздел формируется на усмотрение обучающихся и их родителей с учётом их индивидуальных потребностей и интересов и не является обязательным). Может включать следующие подразделы:

"Мое имя" - информация о том, что означает имя, можно написать о знаменитых людях, носивших и носящих такое же имя. Если у ребенка редкая или интересная фамилия, можно найти информацию о том, что она означает.

"Моя семья" - здесь можно рассказать о каждом члене семьи или составить небольшой рассказ о своей семье.

"Мой город" - рассказ о родном городе (селе, деревне), о его интересных местах, в которых ребенок побывал, сопроводить фотографиями. Здесь же можно разместить нарисованную вместе с ребенком схему маршрута от школы до дома. Важно чтобы на ней были отмечены опасные места (пересечения дорог, светофоры).

"Мои друзья" - фотографии друзей, информация об их интересах, увлечениях.

"Мои увлечения" - небольшой рассказ о том, чем увлекается ребенок. Здесь же можно написать о занятиях в спортивной секции, учебе в музыкальной школе или других учебных заведениях дополнительного образования.

"Моя школа" - рассказ о школе и о педагогах, небольшие заметки о любимых школьных предметах.

"Мой характер" – рассказ о своих предпочтениях, привычках, особенностях.

РАЗДЕЛ «МОИ ДОСТИЖЕНИЯ В УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
(достижения ученика в различных предметных областях, результаты стартовой диагностики, промежуточных и итоговых работ по предметам и т.д.)

Раздел посвящён школьным предметам и заполняется:

- предметными ведомостями по результатам административных контрольных работ по русскому языку и математике (3 раза в год);
- таблицами, показывающими динамику скорости чтения и письма;
- ведомостью отметок за четверти;
- листами самооценки предметных результатов.

В этом разделе может быть представлена диагностика, отражающая динамику сформированности метапредметных результатов.

РАЗДЕЛ «МОИ ДОСТИЖЕНИЯ ВО ВНЕУЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
(в интеллектуально-познавательной и научно-исследовательской деятельности: достижения и успехи в предметных олимпиадах, проектной и исследовательской деятельности, фиксирование достигнутых результатов и т.д.; в общественной, творческой и спортивной деятельности): участие в конкурсах, выставках, фестивалях, соревнованиях, акциях; фиксирование достигнутых результатов в спорте, конкурсах, и т.д.).

Здесь размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма в хронологическом порядке.

Приложение 3
Лист-опросник

«Экспертная комплексная накопленная оценка достижений

ученика _____

1. Какой прогресс наблюдается в личностных результатах? Например:

- появилось ли умение ставить цели личностного развития? (обозначение учеником этих целей в начале каждого года).
- возросла ли способность к саморефлексии? (наличие самооценки своих достижений, включение учеником в портфель материалов по самым разным достижениям в учёбе и вне учебы);
- в материалах этого раздела явно преобладают оценки (самого ученика и педагога-эксперта) «нормально» («зачёт») или «хорошо», «отлично», «превосходно».

Недопустимо делать выводы по другим сферам личностных результатов (самоидентификация, моральный выбор и т.п.).

2. Каковы метапредметные результаты? (на основании диагностик, наблюдений и других материалов «Портфеля достижений»):

- сформировано ли умение учиться: ставить цель, планировать действия, получать и оценивать результат?

а) *Не сформировано* - нет материалов о результатах достижений.

б) *Сформировано нормально* - в материалах по этим действиям явно преобладают оценки (самого ученика и педагога-эксперта) «нормально» /«зачёт».

в) *Сформировано хорошо или отлично* - в материалах по этим действиям явно преобладают оценки (самого ученика и педагога-эксперта) «хорошо» и «отлично»;

- умеет ли ученик работать с информацией: добывать, перерабатывать, представлять в разных формах?

а) *Не умеет* - нет материалов о результатах достижений.

б) *Умеет нормально* - в материалах по этим действиям явно преобладают оценки (самого ученика и педагога-эксперта) «нормально» /«зачёт».

в) *Умеет хорошо или отлично* - в материалах по этим действиям явно преобладают оценки (самого ученика и педагога-эксперта) «хорошо» и «отлично»;

- умеет ли ученик вступать в коммуникации: излагать свои мысли, понимать собеседника, договариваться с ним, чтобы сделать что-то сообща?

а) *Не умеет* - нет материалов о результатах достижений.

б) *Умеет нормально* - в материалах по этим действиям явно преобладают оценки (самого ученика и педагога-эксперта) «нормально» /«зачёт».

в) *Умеет хорошо или отлично* - в материалах по этим действиям явно преобладают оценки (самого ученика и педагога-эксперта) «хорошо» и «отлично».

3. Каковы предметные результаты? (на основании решения задач по предметам – текущих и контрольных)

По каждому предмету – освоил ли предметные умения с опорной системой предметных знаний?

а) *Не освоил* - нет материалов о результатах достижений.

б) *Освоил нормально* - в материалах по этому предмету явно преобладают оценки (самого ученика и педагога-эксперта) «нормально» /«зачёт».

в) *Освоил хорошо или отлично* - в материалах по этому предмету явно преобладают оценки (самого ученика и педагога-эксперта) «хорошо» и «отлично».

Приложение 2

Критерии оценки Портфолио учащихся

РАЗДЕЛ 1. "Мой мир»

Показатель	Индикатор	Баллы
Красочность оформления, правильность заполнения данных, эстетичность, наличие фото	- 5 баллов - индикатор полностью соответствует требованиям; - 4 балла – индикатор не полностью соответствует требованиям; - 3 балла - незначительные замечания; - 2 балла – не соответствие требованиям	Выставляется соответствующий балл

РАЗДЕЛ 2. "Мои достижения в учебной деятельности"

	<i>Индикатор</i>				<i>Балл</i>
Итоговые отметки по предметам базисного плана	Средний балл отметок на период оценивания (за учебный год)				Выставляется соответствующий балл
	5-4,5	4,4-3,9	3,8-3,3	ниже 3,2	
	5	4	3	1	
Контрольные, диагностические, мониторинговые работы	Средний балл итоговых отметок за контрольные, диагностические, мониторинговые работы				Выставляется соответствующий балл
	5-4,5	4,4-3,9	3,8-3,3	ниже 3,2	
	5	4	3	1	
Сформированность УУД	Положительная динамика	Сохранение		Отрицательная динамика	Выставляется соответствующий балл
	2	1		0	
Динамика среднего балла по всем учебным предметам	Положительная динамика	Сохранение		Отрицательная динамика	Выставляется соответствующий балл
	2	1		0	
ИТОГО: Итоговый балл по первому разделу выставляется суммированием баллов по пунктам					

РАЗДЕЛ 3. "Мои достижения во внеурочной деятельности"

	уровень						
Участие в предметных олимпиадах, интеллектуально-познавательных конкурсах	Школьный	Муниципальный	Региональный	Межрегиональный	Всероссийский	Международный	Выставляется max балл
	Участие -1 Победа -2	Участие -2 Победа -3	Участие -3 Победа -4	Участие -4 Победа -5	Участие -4 Победа -5	Участие -5 Победа -6	
Участие в научно-практических конференциях, исследовательских работах и проектах (заочное участие)	Школьный	Муниципальный	Региональный	Межрегиональный	Всероссийский	Международный	Выставляется max балл
	Участие -0,5 Победа -1	Участие -1 Победа -1,5	Участие -1,5 Победа -2	Участие -2 Победа -2,5	Участие -2,5 Победа -3	Участие -3 Победа -4	
Участие в научно-практических конференциях, исследовательских работах и проектах	Школьный	Муниципальный	Региональный	Межрегиональный	Всероссийский	Международный	Выставляется max балл
	Участие -1 Победа -2	Участие -2 Победа -3	Участие -3 Победа -4	Участие -4 Победа -5	Участие -4 Победа -5	Участие -5 Победа -6	

(очное участие)							
Творческие конкурсы, мероприятия, творческие проекты, интернет-проекты	Школьный	Муниципальный	Региональный	Межрегиональный	Всероссийский		Выставляется максимальный балл
	Участие -1 Победа -2	Участие -2 Победа -3	Участие -3 Победа -4	Участие -3 Победа -5	Участие -5 Победа -6		
Спортивные и здоровьесберегающие конкурсы, мероприятия, соревнования	Школьный	Муниципальный	Региональный	Межрегиональный	Всероссийский		Выставляется максимальный балл
	Участие -1 Победа -2	Участие -2 Победа -3	Участие -3 Победа -4	Участие -3 Победа -5	Участие -5 Победа -6		
Участие в социальных проектах, акциях	Школьный	Муниципальный	Региональный	Межрегиональный	Всероссийский	Международный	Выставляется максимальный балл
	Участие -1 Победа -2	Участие -2 Победа -3	Участие -3 Победа -4	Участие -4 Победа -5	Участие -4 Победа -5	Участие -5 Победа -6	
Участие в детских, молодежных общественных организациях и объединениях	Школьный	Муниципальный	Региональный	Межрегиональный	Школьный		Выставляется максимальный балл
	Член – 0,5 Руководитель - 1	Член – 1 Руководитель 1,5	Член - 2 Руководитель - 2,5	Член – 3 Руководитель -4	Член – 0,5 Руководитель - 1		

ИТОГО:

Итоговый балл по выставляется суммированием баллов по пунктам

Приложение 4

Сводная ведомость

Обучающегося _____

Раздел	Баллы				
	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	Итог
Титульный лист, раздел «Мой мир»					
Раздел «Мои достижения в учебе»					
Раздел «Мои достижения во внеучебной деятельности»					
ИТОГ:					
Дата					
Классный руководитель					
Директор школы					

Приложение 5

Листы самооценивания

Лист «Самооценка надпредметного проекта»

1. В начале этого проекта у меня была цель
2. Особенно хорошо мне удалось ...
3. В следующий раз я постараюсь сделать лучше ...
4. Свой результат могу оценить так (на выбор)

Максимальный уровень				«Превосходно»	Необыкновенный результат, его будет сложно повторить
Программный уровень			«Отлично»	Очень доволен, так как результат отличается от обычного	
Необходимый уровень		«Хорошо»	Доволен, похоже на то, что делаю обычно		
	«Нормально»	Цель достигнута, но в следующий раз многое сделаю иначе			

«Лист самооценки предметных достижений»

1. Моя задача (задание) заключалась в том, чтобы:
2. Я с заданием справился / не справился.
3. Задание выполнено без ошибок (или есть такие-то недочёты): ...
4. Задание выполнено самостоятельно (или с помощью (кого)...

5. *Моя работа мной и учителем была оценена так (слова-характеристики и, возможно, отметка):*

Максимальный уровень				«Превосходно»	Решена новая, совершенно незнакомая задача
Программный уровень			«Отлично»		Решена необычная, в чём-то новая задача
Необходимый уровень		«Хорошо»	Знакомая задача решена полностью самостоятельно		
	«Нормально»	Знакомая задача решена, но с ошибками или с чьей-то помощью			

Лист «Самооценка творческого дела»:

1. В начале этого дела у меня была цель
2. Особенно хорошо мне удалось ...
3. В следующий раз я постараюсь сделать лучше ...
4. Свой результат могу оценить так (на выбор):

Максимальный уровень				«Превосходно»	Очень высокий результат, его будет сложно повторить
Программный уровень			«Отлично»		Очень доволен, так как результат отличается от обычного
Необходимый уровень		«Хорошо»	Доволен, похоже на то, что делаю обычно		
	«Нормально»	Цель достигнута, но в следующий раз многое сделаю иначе			